Приложение № 2  
К Документации о проведении   
запроса предложений

**КОНТРАКТ**

на полиграфическое исполнение **№\_\_\_\_\_\_**

**г. Тирасполь «\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.**

**Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики**, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, **государственное учреждение «Государственный информационно-издательский центр»**, именуемое в дальнейшем **«Получатель»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны, и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем **«Подрядчик»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с третьей стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Контракт о нижеследующем

1. **ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА**
   1. По настоящему Контракту Подрядчик обязуется по заданию Заказчика в соответствии с оригинал-макетом издания, предоставленном Получателем в бумажном варианте с подписями согласования и на цифровом носителе, качественно и в срок выполнить работы по полиграфическому исполнению периодического издания – журнала «Экономика Приднестровья» (далее – Продукции) на материалах Подрядчика, а Получатель обязуется принять Продукцию и оплатить ее стоимость в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Контрактом.
   2. Объем издания, тираж и цена 1 экземпляра Продукции указываются в Спецификации каждого заказа.
2. **ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена Контракта составляет **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)** рублей ПМР**.** Стоимость работ по каждому заказу, выполняемомув рамках данного Контракта, указывается в Спецификациях (Приложение к настоящему Контракту), которые являются неотъемлемой частью настоящего Контракта.

2.2. Получатель производит оплату по Контракту за фактически выполненные работы по мере поступления бюджетного финансирования на основании подписанных Сторонами накладных в соответствии с выставленными счет-фактурами.

2.3. Оплата по Контракту производятся Получателем в безналичной форме, в рублях ПМР, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика, указанный в настоящем Контракте.

2.4. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

2.5. Цена Договора, указанная в пункте 2.1. является твердой и определяется на весь срок действия Договора путем проведения запроса предложений и может изменяться только в случаях, порядке и на условиях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики в сфере закупок.

2.6. Источник финансирования – Республиканский бюджет (Расходы от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности).

1. **ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ПРОДУКЦИИ**
   1. Подрядчик обязуется выполнить работы и передать Получателю Продукцию не позднее 4 (четырех) рабочих дней с момента сдачи оригинал-макета в печать
   2. В момент фактической передачи Продукции Получатель оценивает товар на соответствие требованиям настоящего Контракта и, при условии выполнения работ своевременно, надлежащего качества и в предусмотренном объеме, он обязан принять Продукцию и подписать с Подрядчиком расходную накладную, подтверждающую переход права собственности на Продукцию от Подрядчика к Получателю.

3.3. Доставка Продукции осуществляется транспортом Подрядчика (за счёт средств Подрядчика). Передача Продукции осуществляется по рассылке, указанной Получателем, и доставляется на ГУП «Почта Приднестровья», а также – Получателю в согласованное Сторонами время по адресу: г. Тирасполь, ул. Свердлова, 57.

3.4. Отгрузка Продукции осуществляется Подрядчиком отдельными партиями или в полном объеме по предварительной заявке, согласованной Сторонами.

3.5. Готовая Продукция передается Получателю в пачках согласно требованиям ГОСТов Приднестровской Молдавской Республики.

3.6. В случае отказа Получателя от приемки результата выполненных работ, Получатель в течение 3 (трех) рабочих дней составляет мотивированный отказ от приемки результата работ, в котором перечисляются все выявленные дефекты и/или некомплектность, а также сроки их устранения, и направляет его на подписание Заказчику, который в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Получателя мотивированного отказа направляет его Подрядчику.

3.7. Подрядчик обязуется своими силами и за свой счет устранить выявленные недостатки изготовленной Продукции, возникшие по вине Подрядчика, в согласованные с Сторонами сроки.

3.8. В случае обнаружения Получателем скрытых недостатков после подписания расходной накладной, последний обязан известить об этом Подрядчика в течение 10 (десяти) рабочих дней. В этом случае Подрядчик в согласованные Сторонами сроки обязан устранить выявленные недостатки своими силами и за свой счет.

3.9. В случае уклонения Подрядчика от исполнения обязательств, предусмотренных пунктами 3.7. и 3.8. настоящего Контракта, Получатель вправе поручить исправление выявленных недостатков третьим лицам, при этом Подрядчик обязан возместить все, понесенные в связи с этим расходы в полном объёме в сроки указанные Получателем.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

**4.1. Подрядчик обязуется:**

4.1.1. В срок, установленный Контрактом, передать по расходной накладной Получателю Продукцию в количестве и по ценам, согласно Спецификации;

4.1.2. Выполнить работы по полиграфическому исполнению периодического издания – журнала «Экономика Приднестровья» своими силами и из своих материалов.

4.1.3. Выполнить работы качественно и в соответствии с действующими ГОСТами Приднестровской Молдавской Республики по представленным Получателем оригинал-макетам.

4.1.4. Выполнить работы своевременно в сроки, указанные в заявке, направленной Получателем.

4.1.5. Передать вместе с Продукцией относящиеся к ней документы (расходная накладная, счет-фактура);

4.1.6. Нести риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненной работы до ее приемки Получателем.

4.1.7. Гарантировать качество изготавливаемой Продукции и ее соответствие установленным стандартам;

4.1.8. Принимать претензии по качеству изготовленной Продукции согласно разделу 3 настоящего Контракта.

4.1.9. Безвозмездно устранять по требованию Получателя выявленные недостатки и дефекты, допущенные по вине Подрядчика.

4.1.10. Не передавать свои права и обязанности по настоящему Контракту третьим лицам, выполнить работы самостоятельно;

4.1.11. Соответствовать в течение всего срока действия настоящего Контракта требованиям, установленным в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики в отношении лиц, осуществляющих деятельность в сфере, являющейся предметом настоящего Контракта;

4.1.12. Упаковать и направить Продукцию в соответствии с рассылкой, предоставленной Получателем.

**4.2. Подрядчик вправе:**

4.2.1. Требовать своевременной оплаты на условиях, предусмотренных настоящим Контрактом.

4.2.2. Запрашивать у Получателя дополнительную информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Контракту;

**4.3. Получатель обязуется:**

4.3.1. Оплатить Продукцию, на условиях настоящего Контракта;

4.3.2. Совершить все действия, обеспечивающие принятие Продукции, поставленной по Контракту;

4.3.3. Предоставить место для выгрузки Продукции;

4.3.4. Осуществить проверку количества и качества Продукции при ее приемке, в случае отсутствия претензий подписать расходную накладную;

4.3.5. В случае отказа Получателя от подписания расходной накладной, подготовить мотивированный отказ от подписания и направить его на подписание Заказчику;

4.3.6. Своевременно направлять заявки на финансирование Заказчику.

4.3.7. По требованию Подрядчика предоставлять дополнительную информацию, необходимую для надлежащего выполнения работ по настоящему Контракту.

**4.4. Получатель вправе:**

4.4.1. Требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом;

4.4.2. Требовать от Подрядчика своевременного устранения выявленных недостатков.

4.4.3. Проверять ход и качество выполнения работ Подрядчиком, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Подрядчика.

**4.5. Заказчик обязан:**

4.5.1. Направить подрядчику мотивированный отказ от подписания расходной накладной в случае получения уведомления от Получателя;

4.5.2. Направлять заявки на финансирование в Министерство финансов Приднестровской Молдавской Республики и по мере выделения средств из республиканского бюджета перечислять их на расчетный счет Получателя.

**4.6. Заказчик вправе:**

4.6.1. Требовать от Подрядчика исполнения обязательств по настоящему Контракту;

4.6.2. Проверять исполнение Получателем и Подрядчиком условий настоящего Контракта.

1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

5.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком своих обязательств по Контракту, он уплачивает Заказчику неустойку (пеню) в размере 0,05 % от цены настоящего Контракта за каждый день просрочки. При этом сумма взимаемой неустойки (пени) не должна превышать 10 % от общей суммы настоящего Контракта. Уплата неустойки (пени) не освобождает Подрядчика от исполнения обязательств в натуре и устранения недостатков.

5.3. Неустойка (пеня) подлежит взысканию Заказчиком в обязательном порядке при условии, что сумма начисленной неустойки (пени) превысила 1 000 (одну тысячу) рублей Приднестровской Молдавской Республики.

5.4. Подрядчик несет ответственность за качество изготавливаемой Продукции. При наличии у Получателя претензий к качеству изготовленной Продукции, Подрядчик обязуется устранить их за свой счет в том случае, если претензия предъявлена в течение 10 календарных дней после сдачи тиража Получателю. Сроки исполнения согласовываются Сторонами дополнительно.

5.5. В случае если работы были выполнены Подрядчиком с отступлениями от условий Контракта без согласования указанных отступлений с Получателем, или работы выполнены с иными недостатками, которые делают невозможным ее практическое применение, и Стороны не договорились об ином, Получатель вправе отказаться от оплаты работы, признанной работой ненадлежащего качества.

5.6. В случае нарушения Подрядчиком сроков исполнения обязательств по Контракту Получатель перечисляет Подрядчику оплату в размере, уменьшенном на размер установленной настоящим Контрактом неустойки (пени) за нарушение сроков исполнения обязательств по настоящему Контракту.

1. **ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Контракта или в связи с ним, должны разрешаться, по возможности, путем переговоров между Сторонами.

6.2. Претензии предъявляются в письменной форме и рассматриваются в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента их получения.

6.3. Споры и разногласия, возникающие в ходе исполнения настоящего Контракта, не урегулированные путем переговоров, разрешаются Арбитражным судом ПМР в порядке, установленном действующим законодательством ПМР.

1. **ФОРС-МАЖОР**

7.1. Стороны освобождаются на период форс-мажорных обстоятельств от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Контракту если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Контракта в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательства полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить.

7.2. Форс-мажорные обстоятельства не освобождают стороны от исполнения своих обязательств, а лишь отодвигают время их исполнения.

7.3. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по Контракту, обязана о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств немедленно известить другую сторону в письменной форме, однако не позднее, чем через 48 часов с момента их наступления, и предоставить подтверждение действия обстоятельств непреодолимой силы, выданное компетентным государственным органом.

7.4. При прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на это обстоятельство, должна без промедления известить об этом другую Сторону в письменной форме с указанием срока, в который она предполагает исполнить обязательства по Контракту, если это остается возможным и целесообразным для Сторон, или обосновать невозможность или нецелесообразность надлежащего исполнения.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА**
   1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Односторонний отказ от исполнения контракта допускается в случаях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и условиями контракта.

8.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством ПМР для одностороннего отказа.

8.4. Решение заказчика об одностороннем отказе вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 5 (пять) рабочих дней со дня надлежащего уведомления заказчиком Подрядчика об одностороннем отказе.

Выполнение заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Подрядчика об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения заказчиком подтверждения о вручении Подрядчику указанного уведомления.

8.5. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в ходе исполнения контракта установлено, что:

а) выполняемая работа не соответствует установленным извещением и документацией о проведении запроса предложений требованиям к выполняемой работе;

б) представлена недостоверная информация о своем соответствии и (или) соответствии выполняемой работы установленным требованиям, что позволило участнику стать победителем запроса предложений.

8.6. Подрядчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством ПМР для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

8.7. Решение Подрядчика об одностороннем отказе не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня принятия такого решения направляется заказчику с использованием средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Подрядчиком подтверждения о его вручении заказчику.

Выполнение Подрядчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением заказчика об одностороннем отказе от исполнения контракта. Датой такого надлежащего уведомления признается день получения Подрядчиком подтверждения о вручении заказчику указанного уведомления.

8.8. Решение Подрядчика об одностороннем отказе вступает в силу и контракт считается расторгнутым через 10 (десять) рабочих дней со дня надлежащего уведомления Подрядчиком Заказчика об одностороннем отказе.

1. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

9.1. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Контрактом, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

9.2. Настоящий Контракт составлен в трех идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9.3. Изменение условий настоящего Контракта и его досрочное расторжение допускаются по соглашению сторон в случаях, предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики, в том числе регламентирующим в сфере закупок.

9.4. Все изменения и дополнения к настоящему Контракту имеют юридическую силу, если они оформлены письменно и удостоверены подписями, уполномоченных на то лиц.

* 1. В случае изменения организационно-правовой формы, реорганизации, изменения банковских реквизитов, почтового адреса Стороны обязаны уведомить друг друга о таких изменениях в течение 5 (пяти) рабочих дней.
  2. Все Приложения к настоящему Контракту являются его неотъемлемой частью.

**10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **ЗАКАЗЧИК**  **Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ПОЛУЧАТЕЛЬ**  **ГУ «Государственный информационно-издательский центр»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ПОДРЯДЧИК**  **»** | |  |

Приложение № 1

к Контракту на полиграфическое исполнение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 года

**СПЕЦИФИКАЦИЯ №\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Полиграфическая продукция | Формат | Объем,  п. л./ стр. | Тираж,  экз. | Цена  1 экз.,  руб. ПМР | Стоимость,  руб. ПМР |
| 1 | Журнал «Экономика Приднестровья»  № \_\_\_\_ |  |  |  |  |  |
| ИТОГО | | | | | |  |

***Сумма прописью:***

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОЛУЧАТЕЛЬ**  **ГУ «Государственный информационно-издательский центр»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **ПОДРЯДЧИК**  **»** |